

PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

CURSO ON LINE:

INTRODUCCIÓN A LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y PARA EL EMPLEO



PRESENTACIÓN

OBJETIVOS

DESTINATARIOS

METODOLOGÍA

PROGRAMA FORMATIVO

MATRICULACIÓN

BECAS

MÁS INFORMACIÓN

INICIO

PRESENTACIÓN

Presentamos este **Curso on line de Introducción a la Formación Profesional y para el Empleo**, como parte de la programación de Formación Continua de la **Universidad de Alcalá**, para la plataforma de enseñanza virtual **Liceus**. El curso está organizado por el **Instituto Universitario de Investigación en Estudios Norteamericanos de la Universidad de Alcalá** y dirigido por **D. Jose Antonio Gurpegui**.

INICIO

OBJETIVOS

- El principal objetivo de este curso es servir de guía y de herramienta de trabajo para la preparación de los temas referentes a la Formación Profesional y para el Empleo de las **oposiciones de Pedagogía y/o de Ciencias Sociales y del Trabajo** a nivel autonómico.
- Servir de **formación especializada a profesionales** que se estén iniciando para desarrollar su trabajo en este campo.
- Conocer y comprender los distintos términos relacionados con las modalidades de la Formación Profesional: Reglada, Ocupacional y Continua.
- Valorar la importancia de los distintos subsistemas de la Formación Profesional en relación con el objetivo final de cada una de ellos.
- Diferenciar las características más importantes de cada subsistema de la FP y programas para el empleo.
- Cualificar a los alumnos/as en los conocimientos específicos en cuanto a conceptos, instrumentos, órganos, acciones y objetivos de la Formación Profesional y para el Empleo.



INICIO

DESTINATARIOS

Los destinatarios de este curso son **licenciados, estudiantes y profesionales** que deseen tener una formación especializada en materias relacionadas con la **Formación Profesional** y que estén preparando o piensen prepararse **oposiciones de Pedagogía/ CC Sociales y del Trabajo** de la Comunidad Autónoma Andaluza. También está pensada para ofrecerlo a profesionales de este campo, tales como profesores y educadores u otros responsables de espacios y actividades referentes a la formación como medio de reciclaje y aprendizaje.

INICIO

METODOLOGÍA

La metodología será la **teleformación o e-learning**, donde los alumnos/as accederán a los contenidos, actividades, tareas. El curso cuenta con un tutor/a que será quién evalúe y realice un seguimiento pormenorizado de los alumnos. Todo esto se hará mediante la utilización de la **Plataforma Virtual de Liceus**. Por tanto el alumno/a accederá en el momento que mayor tiempo disponga permitiendo de este modo la **flexibilidad horaria**. Como es propio en esta metodología de enseñanza se favorece la interacción entre el alumno/tutor con los recursos on-line disponibles en Internet.

El alumno dispondrá de un sistema de **tutorías por correo electrónico o vía postal** para realizar las dudas y consultas que considere oportunas así como entregar los ejercicios correspondientes. En el caso de no disponer de Internet se entregará el material en papel y CD (con un coste 30 euros adicionales en concepto de impresión, encuadernación y envío).

Por último se dará prioridad al aprendizaje significativo más que al memorístico, es decir, a lo largo de todo el curso se tratará de favorecer la asimilación de conceptos nuevos partiendo de la comprensión de los mismos.

El alumno recibirá un **certificado de la Universidad de Alcalá** que acredita tu formación en este tema y tiene una validez de **24 créditos universitarios**. Además puntúa para pruebas de acuerdo con lo establecido en cada convocatoria.



INICIO

PROGRAMA FORMATIVO

- **Introducción**

Tema 1: Recorrido histórico y subsistemas de la Formación Profesional.

- **Módulo 1: Formación Profesional Reglada.**

Tema 2: La Formación Profesional en el ámbito educativo

Tema 3: Acceso a la FP Reglada y criterios de admisión.

Tema 4: Convalidaciones y equivalencias.

Tema 5: Formación en Centros de Trabajo.

Tema 6: El Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación profesional.

Tema 7: Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

Tema 8: Consejo General de Formación profesional.

Tema 9: Instituto Nacional de Cualificaciones Profesionales.

Tema 10: Plan Andaluz de Formación Profesional,

Tema 11: Consejo Andaluz de Formación Profesional.

Tema 12: Instituto Andaluz de Cualificaciones profesionales.

Tema 13: Títulos y Certificados de Profesionalidad.

Referencia normativa.

- **Módulo 2: Formación Profesional Ocupacional.**

Tema 14: La FPO en Andalucía.

Tema 15: El Servicio Andaluz de Empleo.

Tema 16: Plan Nacional de Formación e Inserción Profesional.

Tema 17: Los programas de la FPO de la Junta de Andalucía.

Tema 18: Los Centros colaboradores de la FPO de la Junta de Andalucía.

Tema 19: Escuelas Taller (ET) y Casas de Oficio (CO).

Tema 20: Talleres de Empleo (TE) y Unidades de Promoción y Desarrollo (UPD).

Tema 21: Los Programas de Experiencias Mixtas de Formación y Empleo.

Tema 22: Los Programas para la Inserción Laboral de la Junta de Andalucía.

Referencia Normativa.



• Módulo 3: Formación Profesional Continua.

- Tema 23:** Subsistema de la FP Continua.
 - Tema 24:** Los Contratos Programas.
 - Tema 25:** Las Acciones Complementarias.
 - Tema 26:** Subsistema de la FP para el Empleo.
 - Tema 27:** Nuevos Yacimientos de Empleo.
 - Tema 28:** La Red Eures.
 - Tema 29:** Iniciativa Equal.
 - Tema 30:** Técnicas de Búsqueda de Empleo.
- Referencia Normativa

EVALUACIÓN

Se realizarán diferentes actividades para valorar los conocimientos adquiridos a lo largo del curso. Dentro de estas actividades podremos observar un mismo criterio, evaluando con diferentes instrumentos un/unos mismos contenidos, para obtener unos resultados fiables a la hora de establecer la valoración final.

Todas las actividades que se desarrollan a lo largo de los temas / módulos deben ser remitidos al tutor/a, éste evaluará dichas actividades y os la remitirá en breve plazo, efectuando las oportunas matizaciones si procede.

Se incluye como indicadores de evaluación la correcta elaboración de las actividades y la entrega en tiempo y forma indicadas que serán como a continuación se expone:

- **Actividades prácticas o casos**, a través de las cuales el alumno/a podrá comprobar la evolución de su aprendizaje, a la vez que proporcionará al tutor/a información relevante para el seguimiento del alumno/a.
- **Actividades de autocomprobación o test** con las que el alumno/a verificará si sus conocimientos se están adquiriendo de manera adecuada.
- **Artículos de interés o lecturas adicionales** además de los contenidos establecidos en el curso referentes al tema tratado y sobre los que se realizará un resumen, valoración o mapa conceptual.
- **Direcciones de interés** que ayuden a ampliar y reforzar el aprendizaje.
- **Actividades** que incorporen diferentes tipos de preguntas, tales como verdadero-falso, ensayo, etc.
- Realización de **mapas conceptuales** entre los diferentes conceptos de uno o varios temas y/o módulos.



INICIO

MATRICULACIÓN

El curso de **Curso on line de Introducción a la Formación Profesional y para el Empleo** de la UAH consta de una carga lectiva equivalente a **24 créditos ECTS** y tiene un precio de matrícula de **300 euros** (gastos de expedición del título no incluidos).

El curso se realiza a través de internet, pero para aquellos que lo soliciten también está **disponible en CD y en papel** (consultar precio).

La matrícula está **abierta todo el año** y el curso tendrá convocatorias trimestrales **en junio, octubre, enero y abril**. El alumno podrá comenzar el estudio en cualquier momento pero dependiendo de la fecha en que se matricule y entregue de la documentación, se le incluirá en una u otra convocatoria. El curso deberá ser completado en un plazo de **tres meses**. En caso contrario, se deberán abonar los **costes de renovación de su matrícula**, disponiendo así de **3 meses adicionales** para completarlo.

Para matricularse el alumno deberá rellenar la **solicitud de admisión** que se encuentra en nuestro portal <http://formacion.liceus.com>. **Liceus** se pondrá en contacto a través del correo electrónico con el alumno para indicarle los pasos a seguir.

Los pagos se realizarán mediante transferencia, tarjeta de crédito o domiciliación bancaria a:

Bankinter 0128-0026-37-0500002235

Titular de la cuenta: Liceus, Servicios de Gestión y Comunicación, S.L.

Para transferencias desde fuera de España ES49-0128-0026-37-0500002235 (SWIFT: BKBKESMM)

(Una vez realizado el pago, rogamos su **notificación a Liceus** a través de e-mail o teléfono para poder activar el curso lo antes posible).

La documentación necesaria para la matriculación, requisitos de acceso, etc. puede consultarse en la página de **FAQs**: http://formacion.liceus.com/publica/faqs_cursos.asp



INICIO

BECAS

Está prevista la concesión de **becas** de **100 euros** cada una que determinará la dirección del estudio. Para su solicitud, el alumno deberá presentar un **justificante de sus ingresos** (fotocopia de la demanda de empleo -no de la cartilla del paro-, de la última nómina o de la declaración de la renta).

INICIO

MÁS INFORMACIÓN

Pilar Matías (Coordinadora de Cursos)

pilarmatias@liceus.com

Liceus, Servicios de Gestión y Comunicación, S.L.

C/ Rafael de Riego 8, 2º, ofic. 2

Madrid – 28045

ESPAÑA

Tel./ Fax: 91 527 70 26

<http://formacion.liceus.com> - <http://www.liceus.com>

